

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRINCESA DE GIRONA

Capítol I

Disposicions generals

1

Article 1.- Denominació, naturalesa, nacionalitat, domicili i àmbit d'actuació.

1.- La Fundació Princesa de Girona (en endavant, la «Fundació») és una fundació privada, sense ànim de lucre, de nacionalitat espanyola i que té el patrimoni afectat de manera duradora a la realització de les finalitats d'interès general que es detallen en aquests Estatuts.

La Fundació pot utilitzar la seva denominació, indistintament, en català o en castellà; en aquest darrer cas, la denominació és Fundación Princesa de Girona.

2.- El domicili de la Fundació s'ubica a Girona, al carrer Juli Garreta, 1, 1r E, 17002 Girona.

El Patronat pot canviar el domicili de la Fundació i acordar l'obertura i el tancament de les seves delegacions.

3.- La Fundació desenvolupa les seves activitats en tot el territori espanyol.

Article 2.- Finalitats.

La Fundació té per objecte, principalment, la promoció, la participació, el desenvolupament i el foment de projectes de caràcter social en el sentit més ampli, la formació del jovent, per tal de facilitar-ne un millor accés al mercat laboral, en els camps de la seva activitat professional, acadèmica i de recerca, i, així mateix, el foment de la cultura en les seves diverses manifestacions.

La Fundació, a més, promociona, desenvolupa, fomenta i participa en projectes de recerca, innovació i desenvolupament tecnològic i es constitueix en

fòrum de reflexió sobre els grans problemes del segle XXI en una societat globalitzada.

Article 3.- Durada.

La Fundació té una durada temporal indefinida. Això no obstant, si en algun moment les finalitats pròpies de la Fundació es poden considerar complertes o esdevenen d'impossible compliment, el Patronat pot acordar donar-la per extingida, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts i el que disposa la legislació vigent.

Article 4.- Règim normatiu.

La Fundació es regeix per les normes de l'ordenament jurídic espanyol i, en particular, per la legislació civil, juridicoadministrativa i tributària que, per raons d'especialitat i vigència, li sigui aplicable en cada moment, per la voluntat dels seus fundadors manifestada en els presents Estatuts i per les normes i disposicions que, en interpretació i desenvolupament d'aquests, estableixi el Patronat.

Article 5.- Personalitat jurídica.

La Fundació, un cop inscrita en el Registre de Fundacions, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica i d'obrar, sense cap altra limitació que les expressament imposades per les disposicions legals que siguin aplicables a aquesta classe de fundacions i les establertes en aquests Estatuts.

Capítol II

Govern de la Fundació

Article 6.- Presidència d'honor i vicepresidència d'honor.

1.- Sa Altesa Reial la Princesa de Girona és la presidenta d'honor de la Fundació.

2.- El Molt Honorable Senyor President de la Generalitat de Catalunya és el vicepresident d'honor de la Fundació.

Article 7.- Patronat.

1.- El Patronat és l'òrgan de govern, representació i administració de la Fundació. Exerceix les funcions que li corresponen amb subjecció al que disposen l'ordenament jurídic i aquests Estatuts.

2.- En la seva actuació, el Patronat s'ha d'ajustar al que preceptua la legislació vigent i a la voluntat dels fundadors manifestada en aquests Estatuts.

3.- Correspon al Patronat complir les finalitats fundacionals i administrar amb diligència els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenint-ne plenament el rendiment i la utilitat.

4.- Per auxiliar el Patronat en la seva gestió, es constitueixen en el seu si una Comissió Delegada i una Comissió d'Auditoria, la composició i les funcions de les quals es fixen en aquests Estatuts. Així mateix, es constitueix un Consell Assessor, amb la composició i les funcions que resulten d'aquests Estatuts.

El Patronat pot designar un director de la Fundació.

Article 8.- Drets i obligacions.

1.- Els patrons exerceixen les seves facultats amb independència i autonomia. En l'adopció dels seus acords, per consegüent, no se'ls pot imposar l'observança de cap altre requisit que no siguin els expressament previstos en aquests Estatuts o els que l'ordenament jurídic estableix amb caràcter de dret necessari.

2.- Entre altres, són obligacions dels patrons fer que es compleixin les finalitats de la Fundació, concórrer a les reunions a les quals se'ls convoqui, exercir el càrrec amb la diligència d'un representant lleial, mantenir en bon estat de conservació i producció els béns i valors de la Fundació, i complir en les seves actuacions el que determinen les disposicions legals vigents i aquests Estatuts.

Article 9.- Gratuïtat del càrrec de patró i règim de contractació dels patrons amb la Fundació.

1.- Els càrrecs en el Patronat són de confiança i honorífics.

2.- En conseqüència, els seus titulars els exerceixen gratuïtament, sense que per aquest concepte es meriti cap mena de retribució. No obstant això, tenen dret al reemborsament de les despeses de desplaçament que hagin de suportar per assistir a les reunions del Patronat i de totes les altres despeses que hagin d'assumir en el compliment de qualsevol missió concreta que se'ls encomani en nom o en interès de la Fundació, sempre que estiguin degudament justificades documentalment.

3.- Malgrat el que s'acaba de dir, el Patronat pot fixar una retribució adequada per als patrons que prestin a la Fundació serveis diferents dels que implica l'exercici de les funcions que els corresponen com a membres del Patronat, sempre amb l'autorització prèvia del Protectorat.

Article 10.- Facultats del Patronat.

1.- La competència del Patronat comprèn tot allò que afecta el govern i l'administració de la Fundació, sense cap excepció, així com la resolució de totes les incidències legals i circumstancials que puguin sorgir.

2.- Sens perjudici de les autoritzacions preceptives del Protectorat o de les comunicacions a aquest òrgan que, si escau, siguin legalment procedents, són atribucions i facultats del Patronat les que s'indiquen a continuació:

- a) Exercir l'alta inspecció, la vigilància i l'orientació de la tasca de la Fundació i aprovar-ne els plans de gestió i els programes periòdics d'actuació.
- b) Interpretar, desenvolupar i, si escau —amb la normativa complementària oportuna—, adoptar acords sobre la modificació dels Estatuts fundacionals, sempre que resulti convenient per als interessos de la Fundació i per a una millor consecució de les seves finalitats.

- c) Fixar les línies generals sobre la distribució i aplicació dels fons disponibles entre les finalitats de la Fundació.
- d) Nomenar apoderats generals o especials.
- e) Nomenar i cessar els membres del Consell Assessor.
- f) Nomenar i cessar el director de la Fundació i, si escau, determinar-ne les funcions.
- g) Seleccionar els beneficiaris de les prestacions fundacionals, sens perjudici del deure d'abstenció dels patrons en els supòsits legalment previstos per tal d'assegurar-ne la imparcialitat.
- h) Aprovar el Pla d'Actuació i els comptes anuals que s'hagin de presentar al Protectorat.
- i) Canviar el domicili de la Fundació i acordar l'obertura i el tancament de les seves delegacions.
- j) Adoptar acords sobre l'extinció de la Fundació en els casos previstos per la llei.
- k) Delegar les seves facultats en un o més patrons, sense que puguin ser objecte de delegació l'aprovació dels comptes i del Pla d'Actuació, la modificació dels Estatuts, la fusió, la dissolució i la liquidació de la Fundació i qualsevol altre assumpte que requereixi l'autorització del Protectorat.
- l) Acordar l'adquisició, l'alienació o el gravamen —hipoteques, penyores i anticresis incloses— de béns immobles, signant els contractes corresponents.
- m) Acceptar les adquisicions de béns o de drets per a la Fundació o per destinar-los al compliment d'una finalitat determinada entre les

compreses dins l'objecte de la Fundació, sempre que lliurement consideri que la naturalesa i la quantia dels béns o drets adquirits són adequades o suficients per al compliment de la finalitat a la qual s'han de destinar aquests béns o drets, les seves rendes o els seus fruits.

- n) Concertar operacions financeres de tota mena amb entitats públiques o privades, fins i tot préstecs i crèdits, així com finançar tercers.
- o) Decidir sobre l'adquisició i l'alienació dels valors mobiliaris que puguin compondre la cartera de la Fundació.
- p) Cobrar i percebre rendes, fruits, dividendes, interessos, utilitats i qualssevol altres productes i beneficis derivats dels béns que integren el patrimoni de la Fundació, així com totes les quantitats que es deguin a l'entitat per qualsevol títol o persona, sigui física o jurídica.
- q) Exercitar els drets de caràcter polític i econòmic que corresponguin a la Fundació com a titular de les accions i altres valors mobiliaris de la seva propietat i, en aquest sentit, concórrer, deliberar i votar, com li sembli adient i per mitjà de la representació que acordi, en les juntes generals, assemblees, sindicats i altres organismes de les respectives companyies o entitats emissores, fent ús de totes les facultats jurídiques atribuïdes a l'esmentada condició de titular, concertant, atorgant i subscriuint els actes, contractes, convenis, proposicions i documents que consideri convenients.
- r) Efectuar tots els pagaments necessaris, fins i tot els de dividendes passius i els de les despeses necessàries per recaptar, administrar i protegir els fons de què la Fundació disposi en cada moment.
- s) Acordar l'execució de les obres que consideri adients per a les finalitats pròpies de la Fundació i contractar serveis i subministraments de tota mena, sigui quina sigui la seva qualitat i importància, així com utilitzar per a aquest fi, amb llibertat absoluta, qualsevol procediment, tant el

d'adquisició directa com el de subhasta o el de concurs, sense necessitat d'obtenir cap autorització.

- t) Exercitar qualssevol drets, accions i excepcions, seguint per tots els seus tràmits, instàncies, incidències i recursos tots els procediments, expedients, reclamacions i judicis que competeixin o interessin a la Fundació, i atorgar a aquest efecte els poders que consideri necessaris, inclosa l'absolució de posicions i el judici de revisió.
- u) Exercir, en general, totes les funcions de disposició, administració, conservació, custòdia i defensa dels béns de la Fundació, amb submissió, en tot cas, a les prescripcions legals.

3.- L'execució dels seus acords correspon al president o, si escau, al director general, sens perjudici que en aquests acords es pugui designar expressament un altre patró o patrons.

Article 11.- Composició, designació i durada.

1.- La composició del Patronat la decideixen els seus propis membres, el nombre dels quals no pot ser inferior a quatre ni superior a cent.

2.- Pot ser membre del Patronat qualsevol persona física o jurídica — degudament representada— que estigui en plenitud dels seus drets civils i no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics.

La representació dels patrons que són persones jurídiques l'exerceix el seu president, llevat que expressament es delegui en el seu vicepresident o en un conseller delegat, o, si es tracta d'empreses o fundacions familiars, un membre de la família que designin els seus òrgans competents.

Es pot designar com a representant d'una fundació que sigui patró de la Fundació Princesa de Girona la persona que exerceixi la funció de president o vicepresident de l'entitat que va concórrer a la constitució de la primera per tal de desenvolupar les seves activitats de mecenatge a través seu.

3.- Són membres nats del Patronat, durant tota l'existència de la Fundació, les entitats fundadores d'aquesta.

4.- La designació d'altres persones físiques o jurídiques, de naturalesa pública o privada, la fa lliurement el Patronat, a proposta del seu president.

5.- El cessament, la substitució i la suspensió dels patrons tenen lloc d'acord amb el que estableix la legislació vigent. És causa de cessament d'un patró l'incompliment del Codi de Conducta aprovat pel Patronat.

6.- Tots els patrons, en qualsevol cas, han d'acceptar els seus càrrecs en la forma i amb els efectes legalment previstos.

A proposta del seu president, el Patronat pot nomenar patrons emèrits els qui hagin exercit el càrrec durant deu anys com a mínim. En el si de la Fundació, els patrons emèrits tenen la consideració pròpia de la seva condició, però no formen part del Patronat i, per tant, no disposen de vot.

7.- El cessament, la substitució i la suspensió dels patrons tenen lloc d'acord amb el que estableix la legislació vigent. No obstant això, el cessament per finalització del període del mandat respectiu és efectiu quan, un cop expirat aquest, s'hagi celebrat la primera reunió del Patronat posterior al mandat sense que en aquesta reunió se n'hagi acordat la reelecció.

8.- Tots els patrons, en qualsevol cas, han d'acceptar els seus càrrecs en la forma i amb els efectes legalment previstos. A proposta del seu president, el Patronat pot nomenar patrons emèrits els qui hagin exercit el càrrec durant deu anys com a mínim. En el si de la Fundació, els patrons emèrits tenen la consideració pròpia de la seva condició, però no formen part del Patronat i, per tant, no disposen de vot.

Article 12.- Càrrecs en el Patronat.

1.- Els patrons escullen, entre els membres del Patronat, un president, càrrec que s'exerceix durant quatre anys, sens perjudici de designacions ulteriors.

2.- El Patronat pot designar, entre tots els seus membres, un o més vicepresidents, càrrecs que s'exerceixen igualment durant quatre anys, sens perjudici de designacions ulteriors.

Al vicepresident designat en primer lloc li correspon substituir el president en cas d'absència, malaltia o qualsevol altra circumstància que li impedeixi exercir les seves funcions.

Un cop transcorreguts els quatre anys comptats des del nomenament, els càrrecs de president i vicepresident es consideren prorrogats fins a la primera reunió del Patronat en què se n'acordi la renovació, la substitució o el cessament.

3.- El Patronat designa un secretari, càrrec que pot recaure en una persona que hi sigui aliena; en aquest cas, el secretari té veu però no vot.

Correspon al secretari certificar els acords del Patronat, custodiar tota la documentació pertanyent a la Fundació, aixecar les actes corresponents a les reunions del Patronat, expedir les certificacions i els informes que siguin necessaris, amb el vistiplau del president, i dur a terme totes les tasques que expressament se li encomanin.

En cas de malaltia, absència o vacant, qui exerceix les funcions de secretari és el vocal més jove del Patronat.

4.- Sens perjudici de la facultat de renovació, s'entén que els patrons que exerceixen càrrecs en el Patronat o en qualsevol altre òrgan executiu i que són reelegits com a patrons continuen ocupant els càrrecs que exercien prèviament.

El Patronat, mitjançant acord exprés en aquest sentit, pot designar qualsevol dels càrrecs anteriors per un termini inferior a quatre anys. Altrament, es consideren elegits per tot el termini estatutari previst.

Article 13.- El president.

Correspon al president exercir la representació de la Fundació davant tota mena de persones, autoritats i entitats públiques o privades, convocar les reunions

del Patronat, presidir-les, dirigir-ne els debats i, si escau, executar els acords, amb la potestat, per a aquest fi, de fer tota mena d'actes i signar tots els documents que siguin necessaris als efectes esmentats.

Article 14.- Reunions i adopció d'acords.

10

1.- El ple del Patronat es reuneix com a mínim dos cops l'any i tantes vegades com calgui per a la bona marxa de la Fundació. Correspon al president convocar les reunions del Patronat, sigui a iniciativa pròpia o bé quan ho sol·liciti almenys una tercera part dels seus membres.

2.- La convocatòria s'ha de trametre a cadascun dels membres, almenys amb cinc dies d'antelació a la data de celebració del ple, emprant qualsevol mitjà que permeti deixar constància de la seva recepció.

La convocatòria ha de ser cursada pel secretari i cal expressar-hi l'ordre del dia així com el lloc, la data i l'hora de la reunió. No es necessita convocatòria prèvia quan, essent presents tots els patrons, aquests acordin per unanimitat constituir-se en Patronat.

3.- Els membres del Patronat es poden fer representar en les seves reunions per altres membres del Patronat, cas en el qual han de conferir-los la representació mitjançant escrit adreçat al president.

4.- Els acords s'adopten per majoria dels patrons assistents, presents o representats, llevat dels supòsits en què aquests Estatuts o la legislació vigent estableixen majories qualificades; en cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president o de qui el substitueixi.

Els patrons s'han d'abstenir d'exercir el dret de vot en els casos previstos per la llei i, en general, sempre que hi hagi un conflicte d'interessos.

5.- Poden assistir a les reunions del Patronat, amb veu però sense vot, i amb convocatòria prèvia del president, les persones que prestin serveis a la Fundació o qualsevol altra la presència de la qual es consideri oportuna.

6.- El secretari aixeca acta de les reunions del Patronat. Aquesta acta s'ha de transcriure en el llibre d'actes i ha de ser signada pel secretari, amb el vistiplau del president.

Les actes s'aproven en la mateixa sessió o en la següent; no obstant això, el secretari pot emetre una certificació sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta. En les certificacions d'acords adoptats amb anterioritat a l'aprovació de l'acta cal fer-hi constar expressament aquesta circumstància.

Article 15.- Comissió Delegada.

1.- El Patronat constitueix una Comissió Delegada que té totes les facultats necessàries per als actes de gestió de la Fundació, excepte les que són indelegables de conformitat amb la llei i els presents Estatuts, com ara l'aprovació dels comptes i del Pla d'Actuació i tots els actes que requereixin l'autorització del Protectorat.

2.- La Comissió està integrada per:

- a) El president, que la presideix, el vicepresident o vicepresidents, si n'hi ha, el secretari del Patronat i el director de la Fundació, que són membres nats de la Comissió.
- b) Els patrons que siguin responsables dels grups de treball aprovats pel Patronat o per la mateixa Comissió Delegada, fins a un màxim de deu, mentre tinguin al seu càrrec la responsabilitat d'aquests grups.
- c) Els altres membres, fins a un màxim de deu, són patrons designats pel Patronat. El càrrec de membre de la Comissió Delegada té una vigència de quatre anys, tret que el Patronat estableixi expressament un termini inferior o n'acordi la revocació anticipada. Els membres de la Comissió Delegada són reelegibles.

3.- La Comissió es reuneix cada tres mesos amb caràcter ordinari, llevat que no hi hagi temes per tractar. La convocatòria es fa per escrit amb cinc dies d'antelació, i cal expressar-hi l'ordre del dia, el lloc i l'hora de la sessió.

4.- El president de la Comissió pot convocar, amb caràcter extraordinari, les sessions que consideri oportunes. Aquesta convocatòria es pot fer amb vint-i-quatre hores d'antelació. La Comissió Delegada també es pot constituir en sessió extraordinària quan, essent-hi presents la totalitat dels membres que la formen, s'acordi així. En aquesta sessió cal tractar-hi els temes que els membres de la Comissió decideixin unànimement incloure en l'ordre del dia.

5.- És preceptiu convocar la Comissió Delegada en el termini de quinze dies quan ho sol·liciti per escrit com a mínim la meitat més un dels seus membres. En la sol·licitud cal especificar-hi els assumptes que s'han d'incloure en l'ordre del dia.

Article 16.- Comissió d'Auditoria.

1.- La Comissió d'Auditoria té les funcions següents:

- a) Informar el Patronat, per mitjà del president d'aquest òrgan o de la persona que aquest consideri adequada, sobre les qüestions que els patrons plantegin en el decurs de les reunions en matèries pròpies de la competència de la Comissió.
- b) Proposar al Patronat, per mitjà del president d'aquest òrgan, la designació de l'auditor de comptes extern i, si escau, la revocació o no renovació del seu nomenament.
- c) Supervisar el compliment del contracte d'auditoria, procurant que l'opinió sobre els comptes anuals i els continguts principals de l'informe d'auditoria es redactin d'una manera clara i precisa.
- d) Vetllar per la independència de l'auditor de comptes, prestant atenció a totes les circumstàncies o qüestions que la puguin posar

en risc i a qualssevol altres que estiguin relacionades amb el procés de desenvolupament de l'auditoria de comptes.

- e) Servir de canal de comunicació entre el Patronat i el servei d'auditoria interna, sens perjudici de la dependència jeràrquica del responsable d'aquest.
- f) Supervisar la formulació dels comptes anuals, vigilar el compliment dels requisits legals i la correcta aplicació dels principis de comptabilitat generalment acceptats, així com informar de les propostes de modificació de principis i criteris comptables.
- g) Informar anualment el Patronat sobre l'evolució i les perspectives de les despeses en relació amb les finalitats de la Fundació.

2.- La integren un mínim de tres i un màxim d'onze membres.

Dos dels membres, com a mínim, han de ser patrons designats pel Patronat. El seu nomenament té una vigència de quatre anys, tret que el Patronat estableixi expressament un termini inferior o n'acordi la revocació anticipada.

La resta dels nomenaments pot recaure en persones de professionalitat i prestigi reconeguts escollides pel Patronat o per la Comissió Delegada. Aquests nomenaments tenen una vigència de dos anys, llevat que el Patronat —o la Comissió Delegada, si escau— estableixi expressament un termini inferior o n'acordi la revocació anticipada.

El president ha de ser un patró escollit pel Patronat o, si això no és possible, pels patrons membres de la mateixa Comissió. L'elecció no pot recaure en qui sigui president del Patronat.

A les seves reunions hi assisteix a més a més, amb veu però sense vot, el responsable d'auditoria interna de la Fundació.

3.- La Comissió es reuneix a iniciativa del seu president i amb convocatòria prèvia, que s'ha de fer amb una antelació de com a mínim cinc dies a la data fixada per a la reunió o, en cas d'urgència, de vint-i-quatre hores.

4.- La Comissió queda vàlidament constituïda quan concorren a la reunió, presents o representats, la majoria absoluta dels seus components, i els seus acords s'adopten per majoria de vots.

14

5.- Actua com a secretari de la Comissió qui ho sigui del Patronat.

Article 16 bis.- Grups de treball.

1.- El Patronat o la Comissió Delegada poden crear grups de treball, de caràcter consultiu, amb l'encàrrec de fer propostes, fixar i consensuar objectius, elaborar plans d'acció i supervisar i valorar treballs executats. A més, tant el Patronat com la Comissió Delegada poden delegar actuacions concretes en els grups de treball.

2.- Els grups de treball estan formats per patrons, membres de les empreses del Patronat, membres del Consell Assessor, premiats de la Fundació Princesa de Girona i experts de prestigi reconegut.

3.- Cada grup està dirigit per un patró que n'és el responsable, i que té la funció d'ordenar-ne l'activitat i de representar-lo.

4.- Els grups de treball no tenen limitat el nombre de membres que els poden integrar. El càrrec de membre d'un grup de treball, inclòs el responsable, té una vigència de dos anys, tret que el Patronat o la Comissió Delegada estableixin expressament un termini inferior o n'acordin la revocació anticipada. Els membres dels grups de treball són reelegibles.

Article 17.- El director.

1.- El Patronat pot designar un director de la Fundació, a proposta del president. El director exerceix el seu mandat durant quatre anys, sens perjudici de designacions ulteriors.

2.- El càrrec de director és retribuït. Si la persona que l'exerceix és membre del Patronat, aquest pot acordar, amb l'autorització prèvia del Protectorat, que se la retribueixi en els termes que consideri adequats atenent a la naturalesa i la representativitat pròpies del càrrec i a les funcions que tingui encomanades.

3.- El director té totes les atribucions de gestió i representació que el Patronat o el seu president li confereixin per tal de facilitar un funcionament millor i més àgil de la Fundació, corresponent-li especialment la coordinació, la promoció i l'execució dels plans i programes continguts en el Pla d'Actuació així com de qualssevol altres que determini el Patronat.

Al director se li atorguen tots els poders necessaris per a l'exercici del seu càrrec.

Capítol III

Consell Assessor

Article 18.- Creació, funcions i composició.

1.- El Patronat designa un Consell Assessor que té com a missió proposar, analitzar, valorar i recomanar els projectes i programes que, en el marc de les finalitats de la Fundació, hagin de ser desenvolupats per aquesta i que li siguin sotmesos pel Patronat als efectes esmentats.

2.- El Consell Assessor està format per persones amb un prestigi empresarial, acadèmic, professional o social reconegut, en el nombre que acordi el Patronat o, si escau, la Comissió Delegada. El càrrec de membre del Consell Assessor té una vigència de quatre anys, tret que el Patronat o la Comissió Delegada estableixin

expressament un termini inferior o n'acordin la revocació. Els membres del Consell Assessor són reelegibles.

3.- Les reunions del Consell Assessor estan presidides per un membre del Patronat designat per aquest, i es consideren degudament constituïdes quan hi concorre com a mínim la meitat més un dels membres que la formen.

Actua com a secretari del Consell Assessor qui ho sigui del Patronat, llevat que el Consell designi un dels seus membres, de manera estable, per ocupar aquest càrrec. El Patronat pot dictar normes internes per a la regulació i el funcionament del Consell Assessor.

Els acords del Consell Assessor s'adopten per majoria simple.

Capítol IV

Règim econòmic

Article 19.- Dotació.

1.- La dotació de la Fundació està integrada per:

- a) La dotació inicial aportada pels fundadors.
- b) Els béns i drets de contingut patrimonial adquirits amb posterioritat a la dotació inicial i que el Patronat hagi acordat o acordi destinar a incrementar-la, així com els que siguin aportats pels patrons o per terceres persones amb aquesta mateixa destinació.

2.- Uns i altres figuren a nom de la Fundació i consten en el seu inventari i en els registres públics corresponents.

Article 20.- Patrimoni.

1.- El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota mena de béns, drets i obligacions susceptibles de valoració econòmica, que n'integren la dotació, així com per aquells altres que la Fundació adquireixi amb posterioritat a la seva constitució, tant si s'afecten a la dotació com en cas contrari.

2.- El Patronat queda facultat per dur a terme les variacions necessàries en la composició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb allò que aconselli la conjuntura econòmica de cada moment i sens perjudici de sol·licitar-ne l'autorització deguda o de comunicar-ho oportunament al Protectorat.

3.- La Fundació ha de figurar com a titular de tots els béns i drets integrants del seu patrimoni, que han de constar en l'inventari anual de l'entitat.

4.- El Patronat ha de promoure, sota la seva responsabilitat, la inscripció a nom de la Fundació, en els registres públics corresponents, de tots els béns i drets que n'integren el patrimoni.

Article 21.- Rendes i ingressos.

1.- Per desenvolupar les seves activitats, la Fundació es finança amb els recursos provinents del rendiment del seu patrimoni i, si escau, amb els procedents de les ajudes, subvencions o donacions que rebí de persones o entitats, tant públiques com privades.

Així mateix, la Fundació pot obtenir ingressos per les seves activitats, sempre que això no impliqui una limitació injustificada del compliment de les seves finalitats.

2.- El Patronat pot establir unes quotes anuals que han de satisfer els patrons.

Article 22.- Membres protectors.

1.- La Fundació pot reconèixer un estatus especial a les persones físiques o jurídiques que hi col·laborin de manera estable en el compliment de les seves finalitats.

2.- El règim dels membres protectors es regula per acord del Patronat.

Article 23.- Comptabilitat i Pla d'Actuació.

1.- La Fundació porta una comptabilitat ordenada i adequada a la seva activitat que permet un seguiment cronològic de les operacions dutes a terme.

Amb aquesta finalitat, porta necessàriament un llibre diari i un llibre d'inventaris i comptes anuals, a més de tots els altres de caràcter obligatori que determina la legislació vigent i els que considera convenients per garantir el bon ordre i desenvolupament de les seves activitats així com un control adequat de la seva comptabilitat.

2.- En el moment de tancar l'exercici, el president —o la persona que escaigui, segons el que estableixin els Estatuts de la Fundació o l'acord adoptat pels seus òrgans de govern— formula els comptes anuals corresponents a l'exercici anterior, de conformitat amb els criteris inclosos en el Pla General de Comptabilitat, aprovat per Reial decret 1514/2007, de 16 de novembre, i amb les normes d'adaptació sectorial a les entitats sense finalitat lucrativa, aprovades per Reial decret 776/1998, de 30 d'abril, en tot allò en què no s'oposin a la nova normativa comptable esmentada, i, si escau, amb les actualitzacions vigents en cada moment.

3.- L'exercici econòmic de la Fundació comença l'1 de gener i acaba el 31 de desembre de cada any.

4.- Els comptes anuals de la Fundació consten del balanç de situació, el compte de resultats i la memòria, que formen una unitat, i han d'estar redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Fundació.

La memòria dels comptes anuals ha de completar, ampliar i comentar la informació econòmica continguda en el balanç i el compte de resultats. En qualsevol cas, la memòria ha de contenir la informació exigida per la normativa comptable assenyalada en l'article 23 dels presents Estatuts, així com la que estableix la resta de la normativa vigent en cada moment.

5.- El Patronat de la Fundació aprova els comptes anuals de l'entitat en el termini màxim de sis mesos des del tancament de l'exercici, sense que aquesta funció es pugui delegar en cap cas en altres òrgans de l'entitat.

6.- Els comptes anuals i, si escau, l'informe d'auditoria es presenten al Protectorat en el termini dels deu dies hàbils següents a la seva aprovació, acompanyats de la certificació de l'acord del Patronat d'aprovació dels comptes en el qual figura l'aplicació del resultat.

7.- Si la Fundació reuneix els requisits legals establerts, els documents anteriorment esmentats se sotmeten a auditoria externa. En aquest cas, l'informe d'auditoria es tramet al Protectorat juntament amb els comptes anuals.

8.- Així mateix, el Patronat aprova i tramet al Protectorat, dintre dels darrers tres mesos de cada exercici, un Pla d'Actuació en el qual es reflecteixen els objectius i les activitats que es preveu desenvolupar durant l'exercici següent.

9.- Si a conseqüència de canvis en la legislació vigent s'exigeixen altres documents o terminis diferents dels assenyalats en aquest article, el Patronat ha de complir en tot moment allò que sigui obligatori.

Article 24.- Destí de les rendes i els ingressos.

La Fundació destina el seu patrimoni i rendes al compliment de les finalitats fundacionals.

1.- A la realització de les finalitats fundacionals cal destinar-hi, amb exclusió de les aportacions efectuades en concepte de dotació patrimonial, almenys el

percentatge mínim legal de les rendes i de tots els altres ingressos nets que obtingui la Fundació, segons l'acord del Patronat.

2.- La Fundació pot fer efectiva la proporció de rendes i ingressos a què es refereix l'apartat anterior en el termini comprès entre l'inici de l'exercici en què s'hagin obtingut les rendes o els ingressos respectius i els quatre anys següents al tancament d'aquest exercici, llevat que la legislació vigent en cada moment permeti efectuar-la en un termini diferent.

Capítol V

Modificació dels Estatuts de la Fundació

Article 25.- Procedència i requisits per a la modificació dels Estatuts.

1.- Per acord del Patronat, els presents Estatuts es poden modificar sempre que això resulti convenient per als interessos de la Fundació.

2.- Per adoptar els acords de modificació estatutària es necessita el vot favorable de la majoria dels vots assistents a la reunió, presents o representats, sempre que representin com a mínim un terç del nombre total de patrons de la Fundació.

3.- La modificació o nova redacció dels Estatuts acordada pel Patronat s'ha de comunicar al Protectorat. Així que el Protectorat notifiqui a la Fundació la seva no oposició a la modificació dels Estatuts, cal formalitzar-la en escriptura pública i inscriure-la en el Registre Estatal de Fundacions.

Capítol VI

Fusió

Article 26.- La fusió de la Fundació es regula per l'article 30 de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, i per la seva normativa complementària.

Capítol VII

21

Extinció de la Fundació

Article 27.- Causes.

La Fundació s'extingeix per les causes i d'acord amb els procediments que estableix la legislació vigent.

Article 28.- Liquidació i adjudicació de l'haver romanent.

1.- L'extinció de la Fundació, excepte si es produeix com a conseqüència de la fusió amb una altra entitat fundacional, determina l'obertura del procediment de liquidació, que du a terme el Patronat, constituït en comissió liquidadora, sota el control del Protectorat.

2.- Tots els béns i drets resultants de la liquidació s'han de destinar a una altra fundació o entitat no lucrativa privada que persegueixi finalitats d'interès general anàlogues a les expressades en l'article 2 dels presents Estatuts i que, alhora, tingui els seus béns afectats —fins i tot per al supòsit de dissolució— a la consecució d'aquestes finalitats, estigui considerada com a entitat beneficiària de mecenatge, d'acord amb la legislació vigent, i desenvolupi les seves activitats principalment en territori estatal.

Els béns i drets liquidats també es poden destinar a organismes, entitats o institucions públiques de qualsevol ordre o naturalesa que persegueixin finalitats d'interès general i que desenvolupin les seves activitats principalment en territori estatal.

3.- El Patronat queda expressament autoritzat per fer aquesta aplicació.

4.- L'extinció de la Fundació i els canvis de titularitat dels béns a què aquesta doni lloc s'han d'inscriure en els registres oportuns.